

FICHE FAMILLE 2018-2019

Composition du foyer (dans lequel vit l'enfant)

Merci de bien vouloir écrire en **MAJUSCULES**

REPRESENTANT 1	REPRESENTANT 2
Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/>	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/>
Si autre, à préciser.....	Si autre, à préciser.....
Nom de famille :	Nom de famille :
Nom de jeune fille :	Nom de jeune fille :
Prénom :	Prénom :
Date de naissance :	Date de naissance :
Lieu de naissance :	Lieu de naissance :
✉ Adresse complète :	✉ Adresse complète :
📧 Adresse e-mail (EN MAJUSCULES) :	📧 Adresse e-mail (EN MAJUSCULES) :
📞 Portable :	📞 Portable :
📍 Domicile :	📍 Domicile :
👤 Travail :	👤 Travail :
Profession :	Profession :
Lieu de travail :	Lieu de travail :
Régime général/ N° CAF : <input type="checkbox"/> J'autorise le service facturation à consulter le site CAF PRO	Régime général/ N° CAF : <input type="checkbox"/> J'autorise le service facturation à consulter le site CAF PRO
Autre régime, à préciser :	Autre régime, à préciser :
<input type="checkbox"/> Célibataire <input type="checkbox"/> Mariés <input type="checkbox"/> Concubins <input type="checkbox"/> Pacsés	<input type="checkbox"/> Divorcés <input type="checkbox"/> Séparés <input type="checkbox"/> Veuf (ve)
<input type="checkbox"/> Union libre	
NB : si l'enfant ne vit pas avec l'un de ses deux parents, merci de bien vouloir préciser ci-dessous le nom, prénom, adresse et numéro de téléphone de celui-ci :	
FACTURATION (Nom/Prénom/Qualité/Adresse de facturation) :	
📧 Adresse e-mail de facturation :	

ENFANTS A INSCRIRE				
Nom	Enfant 1	Enfant 2	Enfant 3	Enfant 4
Prénom				
Sexe				
Date de naissance				
Lieu de naissance				
Ecole				
Autorité parentale	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Conjointe <input type="checkbox"/>	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Conjointe <input type="checkbox"/>	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Conjointe <input type="checkbox"/>	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Conjointe <input type="checkbox"/>
Personne ayant à charge l'enfant	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Garde alternée* <input type="checkbox"/> Autre, précisez :	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Garde alternée* <input type="checkbox"/> Autre, précisez :	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Garde alternée* <input type="checkbox"/> Autre, précisez :	Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Garde alternée* <input type="checkbox"/> Autre, précisez :
<p>ATTENTION : En cas de divorce ou de séparation des parents de l'enfant, si celui-ci ne devait pas être remis à l'un ou l'autre de ses parents, merci de bien vouloir fournir le jugement de divorce ou la convention homologuée auprès du Juge des Affaires Familiales.</p> <p>*En cas de garde alternée, si les jours de garde ne sont pas les mêmes chaque semaine, merci de bien vouloir remplir une fiche d'inscription périscolaire et extra-scolaire par parent (par semaine de garde).</p>				

Je soussigné(e)....., certifie sur l'honneur l'exactitude des renseignements portés sur ce document, m'engage à communiquer tout changement relatif à ces renseignements, atteste avoir pris connaissance du règlement intérieur.

Fait à....., le..... **Signature des responsables légaux :**

Les informations recueillies par la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse sur la fiche famille, la fiche enfant et la fiche d'inscription périscolaire et extrascolaire, sont enregistrées dans le logiciel Domino' Web édité par Abélium Collectivités. Ce logiciel est conçu pour les structures scolaires, périscolaire, loisirs et petite enfance pour la gestion de la préinscription, de l'inscription, du suivi et de la facturation des services mentionnés.

Les données personnelles sont conservées pendant le temps strictement nécessaire à l'accomplissement de la finalité pour laquelle elles ont été collectées.

Conformément au Règlement européen 2016/679 sur la protection des données, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification aux informations qui vous concernent, d'un droit à l'effacement de celles-ci, à la limitation de leur traitement et à leur portabilité, ainsi que d'un droit d'opposition.

Vous pouvez exercer ces droits en vous adressant au Délégué à la Protection des Données de la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse : dpo@paysdegrasse.fr.

Vous pouvez enfin, si vous le jugez utile, introduire une réclamation auprès de la CNIL (www.cnil.fr).

Cependant, si vous nous contactez auparavant, nous ferons tout notre possible afin de répondre à tout motif de mécontentement de votre part.