

RESPONSABLE DE LA PLANIFICATION

NOUS RECRUTONS !



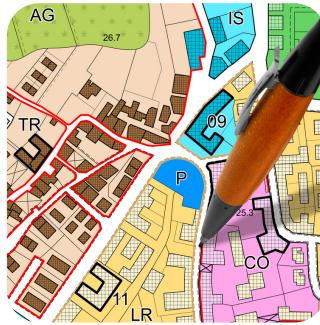
Grasse



Temps complet



Accès par voie statutaire ou contractuelle



Cadre d'emploi
des attachés territoriaux



Régime indiciaire et
indemnitare



A pourvoir dès que possible



*Vous avez le sens du service public ?
Rejoignez la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse*

LE PAYS DE GRASSE EN BREF

Une Communauté d'Agglomération rassemble plusieurs communes pour conduire ensemble des projets structurants au service d'un territoire et de sa population. La CA du Pays de Grasse regroupe 23 communes pour 100 000 habitants - habitantes. Elle dispose d'un cadre de vie préservé proposant richesses culturelles et nature remarquable. Capitale Internationale des parfums, son savoir-faire est inscrit au patrimoine culturel immatériel de l'humanité par l'Unesco.

VOTRE RÔLE - VOS COMPÉTENCES

Dans le cadre de la mutualisation du service Planification, vous assurez l'élaboration et le suivi de la révision du Plan Local d'Urbanisme de la Ville de Grasse et accompagnez les communes membres de la CA du Pays de Grasse l'évolution de leurs documents d'urbanisme et la conduite de leurs procédures de planification urbaine. Vous aurez en charge :

- Piloter l'ensemble des activités du service planification et assurer le suivi opérationnel des missions confiées.
- Conduire l'élaboration, la révision et la modification des documents d'urbanisme des communes dans le cadre de la mutualisation, en lien avec les bureaux d'études.
- Rédiger les cahiers des charges et coordonner les procédures de marchés publics nécessaires à la réalisation des études et prestations.
- Engager et suivre les procédures réglementaires ainsi que les consultations des services et personnes publiques associées.
- Analyser les documents d'urbanisme soumis à la collectivité et formuler les avis de la CAPG en veillant à leur cohérence avec les documents cadres du territoire.
- Organiser et animer la concertation avec les partenaires institutionnels et les acteurs concernés dans le cadre des projets de planification.
- Déployer les dispositifs de concertation et d'information auprès de la population et des acteurs du territoire.
- Coordonner les interventions des différents services de la collectivité afin de garantir la cohérence des projets de planification urbaine.
- Accompagner les communes membres dans l'évolution de leurs documents d'urbanisme et leur apporter une expertise technique et réglementaire.
- Conseiller les services dans la conduite des procédures administratives complexes (enquêtes publiques, DUP, etc.) et assurer la sécurisation juridique des actes associés.

VOUS ETES DE NATURE A

- Piloter et coordonner des projets complexes en faisant preuve d'organisation, de rigueur et d'un fort sens des priorités.
- Analyser, synthétiser et sécuriser les dossiers techniques et réglementaires grâce à votre esprit critique et vos solides capacités rédactionnelles.
- Fédérer et travailler en mode projet avec des interlocuteurs variés (élus, services, communes, bureaux d'études et partenaires institutionnels) en faisant preuve d'écoute, de pédagogie et de diplomatie.

VOUS DISEPOSEZ

- Formation supérieure (Bac +3) en urbanisme, aménagement du territoire, géographie ou droit de l'urbanisme.
- Expérience confirmée en planification urbaine, acquise en collectivité territoriale ou en bureau d'études.
- Expérience en management d'équipe.
- Solide maîtrise des documents et procédures d'urbanisme réglementaire (PLU, SCOT, enquêtes publiques, DUP, etc.).
- Bonne connaissance de l'environnement institutionnel et juridique des collectivités territoriales et de l'intercommunalité.
- Capacités d'analyse, de synthèse et de recherche communale, vous permettant de sécuriser et d'accompagner les projets de planification.
- Maîtrise des outils informatiques et de connaissances en SIG.

NOS AVANTAGES +

- Parking gratuit
- Titres restaurant : 50% participation collectivité
- Comité des Oeuvres Sociales : avantages, loisirs, chèques cadeaux (si adhésion)
- Mutuelle labellisée : participation employeur (sous conditions)
- Participation aux frais de transport en commun

MOTIVEZ VOTRE CANDIDATURE AVANT le 3 novembre 2026
Envoyez votre CV et lettre de motivation au
Président de la Communauté d'Agglomération du Pays de Grasse
57 avenue Pierre Séward - 06130 GRASSE
ou par e-mail à : RH-Recrutement-Formation@paysdegrasse.fr

