

## **COMPTE RENDU DES DECISIONS**

### **CONSEIL DE COMMUNAUTE**

#### **SEANCE DU VENDREDI 29 JUIN 2018**

Date de la convocation : 22/06/2018

Date d'affichage : 05/07/2018

L'an deux mille dix-huit et le vingt-neuf du mois de juin à quinze heures, en application des articles L.5211-1, L.5211-2, L.5211-6 et L.5211-11 du code général des collectivités territoriales, le conseil de communauté de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, dûment convoqué, s'est réuni au nombre prescrit par la loi, à l'hôtel d'entreprises Grasse Biotech sis Parc d'activités « ArômaGrasse », 45 boulevard Marcel Pagnol à Grasse, sous la présidence de Jérôme VIAUD, Maire de Grasse et Vice-président du Conseil départemental des Alpes-Maritimes.

#### **NOMBRE DE CONSEILLERS COMMUNAUTAIRES**

Afférents au conseil de communauté : 71

En exercice : 71

**ETAIENT PRESENTS :** Jérôme VIAUD, Mekia ADDAD, Pierre ASCHIERI, François BALAZUN, Mireille BANCEL, Jean-Marie BELVEDERE, Claude BLANC, Claude BOMPAR, Philippe BONELLI, Gérard BOUCHARD, Dominique BOURRET, Catherine BUTTY, Jean-Paul CAMERANO, Stéphane CASSARINI, Raoul CASTEL, Christophe CHALIER, Henri CHIRIS, Marc COMBE, Magali CONESA, Jean-Louis CONIL, Valérie COPIN, Valérie DAVID, Philippe-Emmanuel DE FONTMICHEL, Jean-Marc DEGIOANNI, Gérard DELHOMEZ, Jean-Marc DELIA, Jacques-Edouard DELOBETTE, Pierre DEOUS, Paul EUZIERE, Yves FUNEL, Marie-Louise GOURDON, Jean-Marie GUENOT, Jean-Paul HENRY, Andrée-Claire LIEGE, Florence LUDWIG-SIMON, Robert MARCHIVE, Claude MASCARELLI, Nicole NUTINI, Ismaël OGEZ, Michèle OLIVIER, Gilles PEROLE, Gilbert PIBOU, Jacques POUPLOT, Anne-Marie PROST-TOURNIER, Roland RAIBAUDI, Marie-Claude RENARD, Christiane REQUISTON, André ROATTA, Gilles RONDONI, Christian ZEDET, Jean-Claude ZEJMA.

**ETAIT REPRESENTE :** Claude CEPPI par Hervé ROMANO (suppléant).

**ONT DONNE POUVOIR :** Franck BARBEY à Jean-Marie BELVEDERE, Murièle CHABERT à Philippe BONELLI, Cyril DAUPHOUD à Valérie COPIN, Anne-Marie DUVAL à Nicole NUTINI, Fabrice LACHENMAIER à Magali CONESA, Myriam LAZREUG à Stéphane CASSARINI, Christophe MOREL à Dominique BOURRET, Joël PASQUELIN à Gérard DELHOMEZ, Pascal PELLEGRINO à Valérie DAVID, Patricia ROBIN à Claude MASCARELLI, Brigitte VIDAL à Gilles RONDONI.

**ETAIENT ABSENTS :** Pierre BORNET, Marino CASSEZ, José COTTON, Jean-Marc GARNIER, Gérard MERO, Catherine SEGUIN-KURATLE, Jacques VARRONE, Philippe WESTRELIN.

**SONT PARTIS EN COURS DE SEANCE :** Valérie COPIN après la délibération n°81, Jean-Paul HENRY après la délibération n°81 et a donné pouvoir à Christian ZEDET, Florence LUDWIG-SIMON après la délibération n°81 et a donné pouvoir à Robert MARCHIVE, Jean-Claude ZEJMA après la délibération n°81 et a donné pouvoir à Marie-Claude RENARD, Andrée-Claire LIEGE après la délibération n°94, André ROATTA après la délibération n°94, Gilbert PIBOU après la délibération n°96 et a donné pouvoir à Pierre ASCHIERI, Henri CHIRIS après la délibération n°105 et a donné pouvoir à Pierre DEOUS, Jean-Marc DEGIOANNI après la délibération n°105 et a donné pouvoir à Mireille BANCEL, Jean-Marie GUENOT après la délibération n°105 et a donné pouvoir à Claude BLANC, Gilles PEROLE après la délibération n°105 et a donné pouvoir à Marie-Louise GOURDON, Anne-Marie PROST-TOURNIER après la délibération n°105.

**A ETE DESIGNE SECRETAIRE DE SEANCE :** Philippe BONELLI.

## Approbation du procès-verbal du conseil de communauté du 18 mai 2018

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

### Communication des décisions prises par Monsieur le Président conformément à l'article L.5211-10 du code général des collectivités territoriales

|            |  |
|------------|--|
| DP2018_051 | Signature d'une convention de passage sur une voie privée pour la collecte des déchets ménagers et assimilés entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, Véolia Propreté et Monsieur Claude LORENZI   |
| DP2018_052 | Signature d'une convention portant sur la mise en œuvre d'un dispositif de détection du renoncement aux soins et de la plateforme d'intervention départementale pour l'accès aux soins et à la santé (PFIDASS)   |
| DP2018_053 | Autorisation d'occupation de la salle du conseil de communauté pour l'organisation d'un événement professionnel  |
| DP2018_054 | Musée International de la Parfumerie - Destruction des tickets d'entrée 2017 non-modifiables   |
| DP2018_055 | Signature d'une convention de partenariat entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et l'association Femmes Chefs d'Entreprises Délégation Cannes Côte d'Azur  |
| DP2018_056 | Mise en vente de nouveaux produits à la boutique du Musée International de la Parfumerie   |
| DP2018_057 | Location de l'esplanade aux Jardins du Musée International de la Parfumerie  |
| DP2018_058 | Musée International de la Parfumerie - Signature d'une convention de partenariat entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la société NICOM INTERNATIONAL pour l'événement « Galerie olfactive »  |
| DP2018_059 | Tarification des droits d'entrée au Musée International de la Parfumerie pour la saison estivale 2018  |
| DP2018_060 | Signature d'une convention de partenariat entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, le Centre HARJES et Monsieur Thomas CHANSOU   |
| DP2018_061 | Instauration de l'entrée gratuite au Musée International de la Parfumerie le 13 octobre 2018, dans le cadre de la manifestation « Une belle journée », organisée par la Fédération économique de Grasse, en collaboration avec la Chambre de commerce et d'industrie de Nice |
| DP2018_062 | Tarification des stages olfactifs proposés aux entreprises au Musée International de la Parfumerie et aux Jardins du Musée International de la Parfumerie  |
| DP2018_063 | Signature d'une convention d'autorisation pour un reportage photographique lors d'opérations de collecte   |
| DP2018_064 | Signature d'un avenant au bail commercial relatif au restaurant « LOU SAN FARIOU » dans le cadre d'un changement de preneur  |
| DP2018_065 | Tarification des séjours organisés par la direction jeunesse et sport de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse   |
| DP2018_066 | Signature d'une convention de passage sur une voie privée pour la collecte des déchets ménagers et assimilés entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, le Département des Alpes-Maritimes, le Collège Paul Arène et Veolia Propreté                             |
| DP2018_067 | Signature d'une convention de passage sur une voie privée pour la collecte des déchets ménagers et assimilés entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, le Département des Alpes-Maritimes, le Collège Simon Wiesenthal et Veolia Propreté                       |
| DP2018_068 | Signature d'une convention entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et les artistes lauréats du « Prix Thorenc d'art » 2018   |

|            |   |
|------------|---|
| DP2018_069 | Signature d'une convention d'assistance entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune d'Amirat pour la réalisation d'une prestation de service à titre ponctuel                               |
| DP2018_070 | Signature d'une convention d'assistance entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune de Gars pour la réalisation d'une prestation de service à titre ponctuel                                |
| DP2018_071 | Signature d'une convention de mise à disposition d'un bien immobilier entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune de Grasse dans le cadre de la résidence d'artistes « Les constellations » |
| DP2018_072 | Prise en charge des frais de transports des artistes Aurélie DARBOURET et Hélène DAVID dans le cadre de la résidence-mission « Territoire, diversités, richesses - mention patrimoineS »                            |
| DP2018_073 | Mise en solde de certains produits de la boutique du Musée International de la Parfumerie durant la période nationale des soldes du 4 juillet 2018 au 4 août 2018   |
| DP2018_074 | Changement de prix d'un produit proposé à la vente à la boutique des Jardins du Musée International de la Parfumerie  |
| DP2018_075 | Approbation et signature d'une convention entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et Nouveau Logis Azur dans le cadre du Contrat de ville du Pays de Grasse 2015-2020                                 |
| DP2018_076 | Approbation et signature d'une convention entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et Côte d'Azur Habitat dans le cadre du Contrat de ville du Pays de Grasse 2015-2020                                |
| DP2018_077 | Signature des avenants 2018 relatifs à la taxe foncière sur les propriétés bâties (TFPB) entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, l'Etat, la Ville de Grasse et les bailleurs                         |

Le conseil de communauté prend acte des décisions.

**Communication des décisions prises par Monsieur le Président au titre des marchés à procédure adaptée conformément à l'article L.5211-10 du code général des collectivités territoriales**

| N° MARCHÉ | OBJET  | TITULAIRE   | NOTIFIE LE | MONTANT EN € HT               |
|-----------|--|---|------------|-------------------------------|
| 2018/17   | Fourniture, maintenance et entretien des appareils d'hygiène sanitaire des locaux de la CAPG | ELIS RIVIERA MAJ<br>Monsieur Maxime COLIN<br>17ème rue, 5ème avenue<br>ZI Carros le Broc<br>BP 303<br>LE BROC<br>06514 CARROS CEDEX 1<br>Mail : maxime.colin@elis.com | 14/05/2018 | Montant DPGF<br>4 539,60 € HT |

|         |  |  |            |   |
|---------|--|--|------------|---|
| 2018/18 | Mission ponctuelle de surveillance du Musée International de la Parfumerie                     | SASU GLCE Littoral<br>Monsieur Christophe Tournier<br>Siège social<br>1, chemin de Borie<br>34170 Castelnau le lez<br>Mail : tournier@glcelittoral.fr<br>Antenne de Nice<br>Situé à l'Aéroport Nice Côte Azur Terminal 1<br>06300 NICE<br>Mail :<br>agencenice@glcelittoral.fr | 17/05/2018 | Montant DDED<br>47 827,55 € HT  |
| 2018/15 | Mission de maîtrise d'œuvre pour la rénovation de la salle polyvalente de la Commune du Tignet | Groupement<br>ONARCHITECTURE<br>(mandataire) / ICCEAL /<br>BE NICE STRUCTURES<br>Monsieur Olivier NICOLETTI<br>Hibiscus Park<br>152, boulevard des Jardiniers<br>Saint-Isidore<br>06200 NICE<br>Mail :<br>o.nicoletti@onarchitecture.fr  | 15/06/2018 | Tranche ferme<br>montant<br>forfaitaire de<br>7 644 € HT<br><br>Tranche<br>optionnelle 1<br>montant<br>forfaitaire de<br>22 856 € HT<br><br>Tranche<br>optionnelle 2<br>montant<br>forfaitaire de<br>2 000 € HT |

Le conseil de communauté prend acte des décisions.

**Communication des décisions prises par le bureau communautaire conformément à l'article L.5211-10 du code général des collectivités territoriales**

|            |  |
|------------|--|
| DB2018_037 | Marchés publics - Modification n°2 au marché n°2017/30 - Déploiement d'infrastructures de recharge pour véhicules électriques et hybrides rechargeables (IRVE) sur l'ouest des Alpes-Maritimes   |
| DB2018_038 | Musée International de la Parfumerie - Demande de subvention auprès de la Direction régionale des affaires culturelles Provence-Alpes-Côte d'Azur dans le cadre de l'appel à projets du programme national de numérisation et valorisation des contenus culturels (PNV) 2018                                     |
| DB2018_039 | Réponse à l'appel à projets Smart PV 2.0 « Orienter les systèmes solaires photovoltaïques vers une demande énergétique locale maîtrisée et la gestion efficiente du réseau énergétique - Autoconsommation collective sur un espace sportif, culturel et éducatif - Plan de financement et demandes de subvention |

Le conseil de communauté prend acte des décisions.

## DELIBERATIONS

---

### **Délibération n°DL2018\_079 : Création du Pôle métropolitain CAP AZUR (CÔTE - ALPES PROVENCE)**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à la majorité absolue décide :

Contre : Paul EUZIERE, Mekia ADDAD et Magali CONESA ; Philippe-Emmanuel DE FONTMICHEL, Myriam LAZREUG (pouvoir à Stéphane CASSARINI) et Stéphane CASSARINI ; Jean-Marc DEGIOANNI et Mireille BANCEL.

- D'EMETTRE un avis favorable à la création du pôle métropolitain constitué entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, la Communauté d'agglomération Sophia Antipolis, la Communauté d'agglomération Cannes Pays de Lérins et la Communauté de communes Alpes d'Azur ;
- D'APPROUVER le nombre de sièges de délégués au conseil métropolitain (comité syndical) du pôle métropolitain et leur répartition par établissement public de coopération intercommunale membre, à savoir 20 sièges répartis comme suit :
  - Communauté d'agglomération Sophia Antipolis : 7 sièges
  - Communauté d'agglomération Cannes Pays de Lérins : 7 sièges
  - Communauté d'agglomération du Pays de Grasse : 4 sièges
  - Communauté de communes Alpes d'Azur : 2 sièges
- D'APPROUVER la dénomination du pôle métropolitain :  
Pôle métropolitain CAP AZUR (CÔTE - ALPES PROVENCE)
- D'APPROUVER le projet de statuts modifié, annexé à la délibération, du pôle métropolitain dont la création est issue de la volonté des quatre établissements publics de coopération intercommunale susvisés ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à mettre en œuvre la procédure nécessaire à la création du présent pôle métropolitain, notamment à effectuer toutes les démarches et à signer tous les actes et documents afférents.

---

### **Délibération n°DL2018\_080 : Pôle métropolitain CAP AZUR (CÔTE - ALPES PROVENCE) - Désignation des délégués de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à la majorité absolue décide :

Abstention : Jean-Marc DEGIOANNI et Mireille BANCEL.

Contre : Paul EUZIERE, Mekia ADDAD et Magali CONESA ; Fabrice LACHENMAIER (pouvoir à Magali CONESA) ; Philippe-Emmanuel DE FONTMICHEL, Myriam LAZREUG (pouvoir à Stéphane CASSARINI) et Stéphane CASSARINI.

- DE DESIGNER comme délégués titulaires et suppléants de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse pour siéger au sein du conseil métropolitain du Pôle métropolitain CAP AZUR (CÔTE - ALPES PROVENCE) :

## Délégués titulaires

- Jérôme VIAUD
- Jean-Marc DELIA
- Gérard DELHOMEZ
- Gilbert PIBOU

## Délégués suppléants

1. Michèle OLIVIER
2. Pierre ASCHIERI
3. Jacques POUPLOT
4. François BALAZUN

---

**Délibération n°DL2018\_081 : Convention provisoire d'entretien et de gestion des zones d'activités économiques 2018**


---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ADOPTER le modèle de convention provisoire d'entretien et de gestion des zones d'activité économiques 2018 annexé à la délibération ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer cette convention déclinée pour chaque commune, à savoir : Grasse, Mouans-Sartoux, Pégomas, La Roquette-sur-Siagne, Peymeinade, Saint-Vallier-de-Thiery et Saint-Cézaire-sur-Siagne.

---

**Délibération n°DL2018\_082 : Parking intermodal de Mouans-Sartoux - Approbation de la phase projet (PRO)**


---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à la majorité absolue décide :

Abstention : Catherine BUTTY et Fabrice LACHENMAIER (pouvoir à Magali CONESA).

Contre : Paul EUZIERE, Mekia ADDAD et Magali CONESA ; Philippe-Emmanuel DE FONTMICHEL, Myriam LAZREUG (pouvoir à Stéphane CASSARINI) et Stéphane CASSARINI ; Jean-Paul CAMERANO, Valérie DAVID, Claude MASCARELLI et Patricia ROBIN (pouvoir à Claude MASCARELLI) ; Gérard DELHOMEZ, Jean-Marie GUENOT, Marie-Claude RENARD et Jean-Claude ZEJMA (pouvoir à Marie-Claude RENARD) ; Joël PASQUELIN (pouvoir à Gérard DELHOMEZ).

- D'APPROUVER le projet (phase PRO) de cette opération, pour un montant de travaux de 6 823 000 € HT (valeur décembre 2017) ;
- D'AUTORISER le lancement de la phase « assistance pour la passation des contrats de travaux et dossier de consultation des entreprises » (ACT/DCE) ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à accomplir toutes les démarches nécessaires à la mise en œuvre de la phase « assistance pour la passation des contrats de travaux et dossier de consultation des entreprises » (ACT/DCE).

---

**Délibération n°DL2018\_083 : Elargissement du périmètre du service commun des systèmes d'information**


---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ACCEPTER l'élargissement du périmètre du service commun des systèmes d'information aux communes de Cabris, Saint-Vallier-de-Thiery et Spéracèdes à compter du 1er juillet 2018 ;

- D'APPROUVER les modalités et conditions générales du projet de convention et ses pièces ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer les conventions relatives au fonctionnement du service commun entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et les communes concernées selon le modèle annexé à la délibération, ainsi que tous les documents nécessaires concourant à la mise en œuvre du service commun.

---

**Délibération n°DL2018\_084 : Elargissement de périmètre du service commun planification urbaine**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ACCEPTER l'élargissement du périmètre du service commun planification urbaine à la Commune de Grasse à compter du 1er juillet 2018 ;
- D'APPROUVER les modalités et conditions générales du projet de convention et ses pièces ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la convention relative au fonctionnement du service commun entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune de Grasse selon le modèle annexé à la délibération, ainsi que tous les documents nécessaires concourant à la mise en œuvre du service commun.

---

**Délibération n°DL2018\_085 : Mise à disposition d'une partie du service aménagement et foncier de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse à la Commune de Grasse**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'AUTORISER la mise à disposition d'une partie du service aménagement et foncier de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse à la Commune de Grasse ;
- D'APPROUVER les modalités et conditions générales de la convention de mise à disposition et ses pièces ;
- D'APPROUVER le principe d'un « projet d'engagement de service » qui pose le cadre d'organisation des relations et de l'action entre la commune et la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la convention de mise à disposition de service entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune de Grasse selon le modèle annexé à la délibération, ainsi que tous les documents nécessaires concourant à la mise en œuvre du service commun.

---

**Délibération n°DL2018\_086 : Mutualisation - Maison de services au public des Aspres - Convention de mise à disposition d'un agent de la Commune de Grasse à la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER la mise à disposition à hauteur de 75% d'un temps complet de Madame Kadija LOUATI, en qualité d'agent de coordination et d'animation de la Maison de services au public des Aspres, à compter du 1er septembre 2018 pour une durée de 6 mois ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la convention de mise à disposition ainsi que ses éventuels avenants ;

- DE DIRE que les crédits correspondants seront inscrits aux budgets 2018 et suivants.

### **Délibération n°DL2018\_087 : Tableau des effectifs n°20 - Création, suppression et mise à jour d'emplois**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- DE CREER les 16 postes suivants (à temps complet) :
  - 1 adjoint administratif principal de 1ère classe (C),
  - 1 adjoint administratif principal de 2ème classe (C),
  - 1 éducateur principal de jeunes enfants (B),
  - 5 auxiliaires de puériculture principales de 1ère classe (C),
  - 2 agents de maîtrise principaux (C),
  - 4 adjoints d'animation principaux de 2ème classe (C),
  - 1 adjoint du patrimoine principal de 2ème classe (C),
  - 1 adjoint du patrimoine principal de 1ère classe (C).
- DE PREVOIR de supprimer les 29 postes suivants par une prochaine délibération du conseil de communauté après avis du comité technique :
  - 4 adjoints administratifs (C),
  - 2 adjoints administratifs principaux de 2ème classe (C),
  - 1 rédacteur (B),
  - 1 technicien principal de 2ème classe (B),
  - 1 éducateur de jeunes enfants (B),
  - 5 auxiliaires de puériculture principales de 2ème classe (C),
  - 2 agents de maîtrise (C),
  - 1 adjoint technique principal de 1ère classe (C),
  - 2 adjoints techniques principaux de 2ème classe (C),
  - 8 adjoints techniques (C),
  - 2 adjoints du patrimoine (C).
- DE SUPPRIMER 3 postes : 2 adjoints d'animation (C) et 1 rédacteur (B) conformément à l'avis favorable du comité technique du 29 mars 2018 et à la délibération du 30 mars 2018 ;
- D'APPROUVER le tableau des effectifs modifié n°20 ci-dessous ;
- DE DIRE que les crédits nécessaires seront prévus aux budgets 2018 et suivants, au chapitre 012 ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer toutes les pièces consécutives à l'exécution de la délibération.

#### EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET POUR LA CAPG

| Cadres d'emplois              | Grades   | Emplois existants<br>tableau 19 | Création ou<br>suppression | Emplois<br>tableau 20 |
|-------------------------------|--|---------------------------------|----------------------------|-----------------------|
| Emploi de cabinet             | Directeur de cabinet                           | 1                               | 0                          | 1                     |
|                               | Conseiller technique                           | 1                               | 0                          | 1                     |
| Emplois fonctionnels          | DGS  | 1                               | 0                          | 1                     |
|                               | DGA  | 2                               | 0                          | 2                     |
| <b>Filière administrative</b> |  |                                 |                            |                       |
| Attaché                       | Attaché hors classe                            | 2                               | 0                          | 2                     |
|                               | Directeur                                      | 2                               | 0                          | 2                     |
|                               | Attaché principal                              | 7                               | 0                          | 7                     |
|                               | Attaché  | 21                              | 0                          | 21                    |
| Rédacteur                     | Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup><br>classe | 6                               | 0                          | 6                     |
|                               | Rédacteur principal 2 <sup>ème</sup>           | 6                               | 0                          | 6                     |

|                              |   |    |    |    |
|------------------------------|---|----|----|----|
|                              | classe  |    |    |    |
|                              | Rédacteur   | 15 | -1 | 14 |
| Adjoint administratif        | Adjoint administratif principal 1 <sup>ère</sup> classe         | 4  | +1 | 5  |
|                              | Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe         | 26 | +1 | 27 |
|                              | Adjoint administratif   | 53 | 0  | 53 |
| Filière technique            |   |    |    |    |
| Ingénieur en chef            | Ingénieur en chef de classe normale                             | 1  | 0  | 1  |
| Ingénieur                    | Ingénieur principal   | 4  | 0  | 4  |
|                              | Ingénieur   | 7  | 0  | 7  |
| Technicien                   | Technicien principal de 1 <sup>ère</sup> classe                 | 4  | 0  | 4  |
|                              | Technicien principal de 2 <sup>ème</sup> classe                 | 11 | 0  | 11 |
|                              | Technicien  | 4  | 0  | 4  |
| Agent de maîtrise            | Agent de maîtrise principal                                     | 3  | +2 | 5  |
|                              | Agent de maîtrise   | 13 | 0  | 13 |
| Adjoint technique            | Adjoint technique principal de 1 <sup>ère</sup> classe          | 8  | 0  | 8  |
|                              | Adjoint technique principal de 2 <sup>ème</sup> classe          | 25 | 0  | 25 |
|                              | Adjoint technique   | 82 | 0  | 82 |
| Filière animation            |   |    |    |    |
| Animateur                    | Animateur principal de 1 <sup>ère</sup> classe                  | 2  | 0  | 2  |
|                              | Animateur   | 8  |    | 8  |
| Adjoint d'animation          | Adjoint d'animation principal de 2 <sup>ème</sup> classe        | 9  | +4 | 13 |
|                              | Adjoint d'animation   | 52 | -2 | 52 |
| Filière sportive             |   |    |    |    |
| Educateur des APS            | Educateur des APS principal de 1 <sup>ère</sup> classe          | 7  | 0  | 7  |
|                              | Educateur des APS principal de 2 <sup>ème</sup> classe          | 2  | 0  | 2  |
|                              | Educateur des APS   | 15 | 0  | 15 |
| Filière sanitaire et sociale |   |    |    |    |
| Puéricultrice                | Puéricultrice de classe normale                                 | 4  | 0  | 4  |
| Infirmier en soins généraux  | Infirmier en soins généraux hors classe                         | 1  | 0  | 1  |
|                              | Infirmier en soins généraux de classe normale                   | 1  | 0  | 1  |
| Educateur de jeunes enfants  | Educateur principal de jeunes enfants                           | 3  | +1 | 4  |
|                              | Educateur de jeunes enfants                                     | 3  | 0  | 3  |
| Assistant socio-éducatif     | Assistant socio-éducatif principal                              | 1  | 0  | 1  |
|                              | Assistant socio-éducatif  | 1  | 0  | 1  |
| Auxiliaire de puériculture   | Auxiliaire de puériculture principal de 1 <sup>ère</sup> classe | 6  | +5 | 11 |
|                              | Auxiliaire de puériculture principal de 2 <sup>ème</sup> classe | 18 | 0  | 18 |
| Agent social                 | Agent social  | 3  | 0  | 3  |
| ATSEM                        | ATSEM principal de 2 <sup>ème</sup> classe                      | 1  | 0  | 1  |

| Filière culturelle                      |  |     |    |     |
|---|--|-----|----|-----|
| Conservateur                            | Conservateur   | 1   | 0  | 1   |
| Attaché de conservation                 | Attaché de conservation  | 3   | 0  | 3   |
| Bibliothécaire                          | Bibliothécaire   | 1   | 0  | 1   |
| Assistant de conservation du patrimoine | Assistant de conservation du patrimoine principal de 1 <sup>ère</sup> classe | 1   | 0  | 1   |
|   | Assistant de conservation du patrimoine principal de 2 <sup>ème</sup> classe | 3   | 0  | 3   |
|   | Assistant de conservation du patrimoine                                      | 3   | 0  | 3   |
| Adjoint du patrimoine                   | Adjoint du patrimoine principal de 1 <sup>ère</sup> classe                   | 0   | +1 | 1   |
|   | Adjoint du patrimoine principal de 2 <sup>ème</sup> classe                   | 6   | +1 | 7   |
|   | Adjoint du patrimoine  | 27  | 0  | 27  |
| TOTAL                                   |  | 491 | 13 | 504 |

## EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET DE LA CAPG

| Cadre d'emploi               | Grade  | Temps hebdo | Emplois existants tableau 19 | Création ou suppression | Emplois tableau 20 |
|------------------------------|--|-------------|------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Filière administrative       |  |             |                              |                         |                    |
| Attaché                      | Attaché  | 24h30       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Rédacteur                    | Rédacteur principal de 1 <sup>ère</sup> classe | 19h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Rédacteur                                      | 21h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Rédacteur                                      | 17h30       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Adjoint administratif        | Adjoint administratif                          | 30h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Adjoint administratif                          | 28h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Filière technique            |  |             |                              |                         |                    |
| Ingénieur                    | Ingénieur en chef de classe normale            | 12h15       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Technicien                   | Technicien                                     | 24h30       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Adjoint technique            | Adjoint technique de                           | 20h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Adjoint technique de                           | 25h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Filière animation            |  |             |                              |                         |                    |
| Adjoint d'animation          | Adjoint d'animation                            | 8h00        | 5                            | 0                       | 5                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 10h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 17h30       | 2                            | 0                       | 2                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 18h00       | 4                            | 0                       | 4                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 20h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 22h00       | 3                            | 0                       | 3                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 25h00       | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Adjoint d'animation                            | 30h00       | 2                            | 0                       | 2                  |
| Agent social                 | Agent social principal 2 <sup>ème</sup> classe | 25h00       | 2                            | 0                       | 2                  |
|                              | Agent social                                   | 2h30        | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Agent social                                   | 7h00        | 1                            | 0                       | 1                  |
|                              | Agent social                                   | 12h00       | 2                            | 0                       | 2                  |
|                              | Agent social                                   | 15h00       | 7                            | 0                       | 7                  |
|                              | Agent social                                   | 17h30       | 4                            | 0                       | 4                  |
|                              | Agent social                                   | 20h00       | 2                            | 0                       | 2                  |
|                              | Agent social                                   | 25h00       | 3                            | 0                       | 3                  |
| Filière sanitaire et sociale |  |             |                              |                         |                    |

| Filière culturelle                   |                                      |      |    |   |    |
|--------------------------------------|--------------------------------------|------|----|---|----|
| Professeur d'enseignement artistique | Professeur d'enseignement artistique | 1h00 | 1  | 0 | 1  |
| TOTAL                                |                                      |      | 53 | 0 | 53 |

## AUTRES

## Vacataires

| Types de vacation  | Durée | Forfait brut   |
|--|-------|----------------|
| Visite guidée musée  | 2h00  | 40 €           |
| Majoration visite en langue étrangère ou langue des signes                         |       | + 20 %<br>48 € |
| Majoration dimanche/jour férié/nuit  |       | + 20%<br>48 €  |
| Majoration visite en langue étrangère/langue des signes + dimanche/jour férié/nuit |       | +40%<br>56 €   |

## Activités accessoires

| Poste   | Temps de travail                | Indemnité brute  |
|---|---------------------------------|--|
| Maître-nageur sauveteur BEESAN  | Complet<br>Juin à septembre     | 88,60 % du grade d'éducateur des activités physiques et sportives au 11 <sup>ème</sup> échelon |
| Conseiller des APS  | Non complet<br>6h00 par semaine | 328,80 €   |
| Médecin   | Non complet<br>4h00 par semaine | 393,97 €   |
| 2 agents pour missions de vérification et de mise en forme des dossiers de logement | Non complet<br>6h00 par semaine | 383,61 €   |
| Chargé de mission projet de territoire  | Non complet<br>7h00 par semaine | 20% du 6 <sup>ème</sup> échelon d'attaché  |
| Chargé de mission contrôle de gestion   | Non complet<br>5h15 par semaine | 15% du 12 <sup>ème</sup> échelon d'attaché   |

## EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS COMPLET DE LA REGIE DES TRANSPORTS SILLAGES

| Cadres d'emplois       | Grades  | Emplois existants tableau 19 | Création ou suppression | Emplois tableau 20 |
|------------------------|---|------------------------------|-------------------------|--------------------|
| Filière administrative |   |                              |                         |                    |
| Attaché                | Directeur   | 1                            | 0                       | 1                  |
| Rédacteur              | Rédacteur principal 1 <sup>ère</sup> classe             | 1                            | 0                       | 1                  |
|                        | Rédacteur   | 1                            | 0                       | 1                  |
| Adjoint administratif  | Adjoint administratif principal 2 <sup>ème</sup> classe | 2                            | 0                       | 2                  |
|                        | Adjoint administratif                                   | 2                            | 0                       | 2                  |
| Filière technique      |   |                              |                         |                    |
| Ingénieur              | Ingénieur principal                                     | 1                            | 0                       | 1                  |
| Agent de maîtrise      | Agent de maîtrise principal                             | 1                            | 0                       | 1                  |
|                        | Agent de maîtrise                                       | 1                            | 0                       | 1                  |
| Adjoint technique      | Adjoint technique                                       | 7                            | 0                       | 7                  |
| TOTAL                  |   | 17                           | 0                       | 17                 |

## EMPLOIS PERMANENTS A TEMPS NON COMPLET DE LA REGIE DES TRANSPORTS SILLAGES

| Cadre d'emploi | Grade | Temps hebdo | Emplois existants tableau 19 | Création ou suppression | Emplois tableau 20 |
|----------------|-------|-------------|------------------------------|-------------------------|--------------------|
|----------------|-------|-------------|------------------------------|-------------------------|--------------------|

| Filière technique   |                      |       |   |   |   |
|---------------------|----------------------|-------|---|---|---|
| Adjoint technique   | Adjoint technique de | 25h00 | 1 | 0 | 1 |
| Filière animation   |                      |       |   |   |   |
| Adjoint d'animation | Adjoint d'animation  | 12h30 | 1 | 0 | 1 |
|                     | Adjoint d'animation  | 15h00 | 1 | 0 | 1 |
| TOTAL               |                      |       | 3 | 0 | 3 |

**Délibération n°DL2018\_088 : Régime indemnitaire des agents de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse - Généralisation du régime indemnitaire tenant compte des fonctions, des sujétions, de l'expertise et de l'engagement professionnel (RIFSEEP) aux cadres d'emplois des attachés de conservation du patrimoine, des bibliothécaires et des assistants de conservation du patrimoine à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2018**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'INSTAURER la mise en place du RIFSEEP pour les cadres d'emplois des attachés de conservation du patrimoine, des bibliothécaires et des assistants de conservation du patrimoine dans les conditions ci-dessus à partir du 1<sup>er</sup> juillet 2018 ;
- D'INSCRIRE les crédits correspondants au chapitre 012, dépenses de personnel, des budgets 2018 et suivants.

**Délibération n°DL2018\_089 : Chargé de mission projet de territoire du Pays de Grasse en activité accessoire**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER la prolongation de l'activité accessoire du chargé de mission projet de territoire du Pays de Grasse à compter du 1<sup>er</sup> juillet 2018 pour une durée de 6 mois correspondant à 20% d'un temps plein et à 20% du 6<sup>ème</sup> échelon du grade d'attaché territorial ;
- D'INSCRIRE les crédits correspondants au chapitre 012 « dépenses de personnel » du budget 2018.

**Délibération n°DL2018\_090 : Renouvellement de la convention unique d'offre de services proposée par le Centre de gestion des Alpes-Maritimes**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- DE RENOUVELER la convention unique d'offre de services proposée par le Centre de gestion des Alpes-Maritimes (CDG06) pour l'accès aux missions facultatives assurées par cet établissement ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la nouvelle convention unique d'offre de services ainsi que les demandes d'adhésion aux missions proposées par ladite convention.

**Délibération n°DL2018\_091 : Dissolution du Syndicat intercommunal de la Siagne et ses affluents (SISA) - Répartition de l'actif et du passif**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER le projet de protocole de dissolution du Syndicat intercommunal de la Siagne et de ses affluents (SISA) annexé à la délibération ;

- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou le vice-président délégué à la Gemapi, à signer le protocole de dissolution ainsi que tous les actes ou documents à intervenir et à entamer toutes les démarches nécessaires à l'exécution de la délibération ;
- DE NOTIFIER la délibération à Monsieur le Sous-Préfet de Grasse, Messieurs les Trésoriers payeurs du Syndicat intercommunal de la Siagne et de ses affluents (SISA), de la Communauté d'agglomération Cannes Pays de Lérins et de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse ainsi qu'à Monsieur le Président du Syndicat intercommunal de la Siagne et de ses affluents (SISA).

---

**Délibération n°DL2018\_092 : Dissolution du Syndicat intercommunal de la Siagne et ses affluents (SISA) - Mise à disposition de l'actif et transfert du passif au SMIAGE Maralpin**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER le transfert du passif constitué de la partie des contrats de prêts et subventions formant le passif, tel qu'annexé à la délibération, au SMIAGE Maralpin ;
- D'APPROUVER le procès-verbal de mise à disposition des biens meubles et immeubles, annexé à la délibération, au profit du SMIAGE Maralpin ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer le procès-verbal de mise à disposition des biens meubles et immeubles.

---

**Délibération n°DL2018\_093 : Syndicat mixte des transports des Alpes-Maritimes (SYMITAM) - Répartition définitive de l'actif et du passif entre les membres du syndicat**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER la répartition effective des résultats, des immobilisations, de la trésorerie et des autres comptes présents de la balance, conformément aux conditions budgétaires précisées en annexe de la délibération, après adoption du compte administratif 2017 relatif au budget 2017 ;
- D'APPROUVER que la Métropole Nice Côte d'Azur suppléera le SYMITAM pour régler des dépenses ou encaisser des recettes émises après l'exercice clos au 31 décembre 2017 du SYMITAM et se chargera de les répartir entre les membres du syndicat ;
- DE PRENDRE ACTE du transfert de Madame Amandine JEAN-ZEPHIRIN, responsable administrative, rédacteur principal de 2<sup>ème</sup> classe, titulaire, à temps non complet (0,5 équivalent temps plein), au sein de la Métropole Nice Côte d'Azur au 1<sup>er</sup> juillet 2017 ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer tout document nécessaire à l'exécution de la délibération.

---

**Délibération n°DL2018\_094 : Budget principal 2018 - Décision modificative n°1**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à la majorité absolue décide :

Contre : Paul EUZIERE, Mekia ADDAD et Magali CONESA ; Philippe-Emmanuel DE FONTMICHEL, Myriam LAZREUG (pouvoir à Stéphane CASSARINI) et Stéphane CASSARINI.

- D'APPROUVER la décision modificative n°1 de 2018 du budget principal au niveau du chapitre pour les sections de fonctionnement et d'investissement ainsi que le total par section qui lui est présenté pour l'exercice 2018 et de l'arrêter comme détaillée ci-dessous et selon la maquette budgétaire annexée à la délibération ;

| SECTION D'INVESTISSEMENT |          |          |         |   |                   |
|--------------------------|----------|----------|---------|---|-------------------|
| Gestionnaire             | Chapitre | Fonction | Nature  | Libellé                                       | Montant           |
| AMENAG                   | 13       | 820      | 1322    | SUBVENTIONS REGIONS                           | 12 000,00         |
| AMENAG                   | 13       | 820      | 1328    | SUBVENTIONS AUTRES ORGANISMES                 | 20 000,00         |
| MUSEES                   | 13       | 322      | 1321    | SUBVENTIONS ETAT                              | 2 500,00          |
| FINANCES                 | 4582303  | 820      | 4582303 | OPERATIONS SOUS MANDAT                        | 21 360,00         |
| SOLIDARITES              | 13       | 520      | 1328    | SUBVENTIONS AUTRES ORGANISMES                 | 8 700,00          |
| FINANCES                 | 021      | 01       | 021     | VIREMENT DE LA SECTION DE F° A INVESTISSEMENT | 108 800,00        |
| <b>Total recettes</b>    |          |          |         |   | <b>173 360,00</b> |
| AMENAG                   | 20       | 820      | 2031    | FRAIS D'ETUDES                                | 48 000,00         |
| PATRIMOINE               | 20       | 020      | 2031    | FRAIS D'ETUDES                                | 3 700,00          |
| MUSEES                   | 21       | 322      | 2168    | COLLECTIONS ET ŒUVRES D'ART                   | 7 500,00          |
| MUSEES                   | 21       | 322      | 2168    | COLLECTIONS ET ŒUVRES D'ART                   | 2 300,00          |
| COLLECTE                 | 21       | 812      | 2182    | MATERIEL DE TRANSPORT                         | -30 000,00        |
| PATRIMOINE               | 23       | 322      | 2317    | IMMO CORP RECUES AU TITRE D'UNE MISE A DISPO  | 16 300,00         |
| AMENAG                   | 21       | 812      | 21318   | AUTRES BATIMENTS PUBLICS                      | 6 000,00          |
| FINANCES                 | 4582303  | 820      | 4582303 | OPERATIONS SOUS MANDAT                        | 21 360,00         |
| SOLIDARITES              | 21       | 520      | 2188    | AUTRES MATERIELS                              | 8 700,00          |
| MUSEES                   | 23       | 322      | 2317    | IMMO CORP RECUES AU TITRE D'UNE MISE A DISPO  | 70 000,00         |
| MUSEES                   | 23       | 322      | 2317    | IMMO CORP RECUES AU TITRE D'UNE MISE A DISPO  | 13 000,00         |
| MUSEES                   | 21       | 322      | 2188    | AUTRES MATERIELS                              | 500,00            |
| PATRIMOINE               | 23       | 020      | 237     | AVANCES SUR CDE D'IMMO INCORPORELLES          | 6 000,00          |
| <b>Total dépenses</b>    |          |          |         |   | <b>173 360,00</b> |

| SECTION DE FONCTIONNEMENT |          |          |        |   |                   |
|---------------------------|----------|----------|--------|---|-------------------|
| Gestionnaire              | Chapitre | Fonction | Nature | Libellé                                       | Montant           |
| ENV                       | 74       | 830      | 7478   | PARTICIPATIONS AUTRES ORGANISMES              | 21 440,00         |
| RH                        | 74       | 020      | 7471   | PARTICIPATIONS ETAT EMPLOIS-JEUNES            | 25 000,00         |
| EMPLOI                    | 74       | 523      | 7472   | PARTICIPATIONS REGIONS                        | 12 300,00         |
| MUSEES                    | 74       | 322      | 74718  | PARTICIPATIONS AUTRES ORGANISMES              | 35 000,00         |
| MUSEES                    | 70       | 3224     | 7018   | AUTRES VENTES DE PRODUITS FINIS               | 3 500,00          |
| MUSEES                    | 70       | 3223     | 7018   | AUTRES VENTES DE PRODUITS FINIS               | 20 000,00         |
| COLLECTE                  | 73       | 812      | 7331   | TEOM  | 226 500,00        |
| <b>Total recettes</b>     |          |          |        |   | <b>343 740,00</b> |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 611    | CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES           | 37 000,00         |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 611    | CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES           | 825 000,00        |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 6132   | LOCATIONS IMMOBILIERES                        | -19 000,00        |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 6135   | LOCATIONS MOBILIERES                          | -14 000,00        |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 6283   | FRAIS DE NETTOYAGES DES LOCAUX                | -3 000,00         |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 60623  | ALIMENTATION                                  | -210,00           |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 60631  | FOURNITURES D'ENTRETIEN                       | -1 000,00         |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 60632  | FOURNITURES DE PETIT EQUIPEMENT               | -500,00           |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 60636  | VETEMENTS DE TRAVAIL                          | -5 000,00         |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 61551  | ENTRETIEN MATERIEL ROULANT                    | -5 000,00         |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 61551  | ENTRETIEN MATERIEL ROULANT                    | -172 000,00       |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 61558  | ENTRETIEN AUTRE MATERIEL                      | -5 000,00         |
| COLLECTE                  | 011      | 812      | 62878  | RBT DE FRAIS A D'AUTRES ORGANISMES            | -7 100,00         |
| COLLECTE                  | 012      | 812      | 64111  | REMUNERATION DE PERSONNEL                     | -271 000,00       |
| COMMANDE                  | 011      | 812      | 60622  | CARBURANTS                                    | -78 200,00        |
| ENV                       | 011      | 830      | 617    | ETUDES ET RECHERCHES                          | 35 232,00         |
| ENERGIE                   | 011      | 830      | 617    | ETUDES ET RECHERCHES                          | -3 700,00         |
| MUSEES                    | 011      | 322      | 6068   | AUTRES MATIERES ET FOURNITURES                | 3 500,00          |
| MUSEES                    | 011      | 322      | 6068   | AUTRES MATIERES ET FOURNITURES                | 20 000,00         |
| MUSEES                    | 011      | 322      | 61558  | ENTRETIEN REPARATIONS SUR BIENS MOBILIERS     | -13 000,00        |
| RH                        | 011      | 020      | 637    | AUTRES IMPOTS, TAXES ET VERSEMENTS ASSIMILES  | 15 335,00         |
| LOGEMENT                  | 011      | 70       | 617    | ETUDES ET RECHERCHES                          | 24 000,00         |
| FINANCES                  | 014      | 01       | 739223 | FPIC  | -150 000,00       |
| ACTION ECO                | 65       | 90       | 65738  | SUBVENTION AUTRES ORGANISMES PUBLICS          | -30 000,00        |
| ACTION ECO                | 011      | 90       | 611    | CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES           | 4 000,00          |
| ACTION ECO                | 011      | 90       | 6226   | HONORAIRES                                    | 6 000,00          |
| ACTION ECO                | 011      | 90       | 6257   | RECEPTIONS                                    | 6 000,00          |
| ACTION ECO                | 011      | 90       | 62878  | RBT DE FRAIS A D'AUTRES ORGANISMES            | 8 000,00          |
| HOTEL ENTRE               | 011      | 903      | 6257   | RECEPTIONS                                    | 6 000,00          |
| CULTURE                   | 011      | 33       | 6232   | FETES ET CEREMONIES                           | 2 500,00          |
| CULTURE                   | 011      | 33       | 611    | CONTRATS DE PRESTATIONS DE SERVICES           | 5 200,00          |
| FINANCES                  | 67       | 020      | 6711   | INTERETS MORATOIRES ET PENALITES SUR MARCHÉ   | 14 883,00         |
| FINANCES                  | 023      | 01       | 023    | VIREMENT DE LA SECTION DE F° A INVESTISSEMENT | 108 800,00        |
| <b>Total dépenses</b>     |          |          |        |   | <b>343 740,00</b> |

- D'AUTORISER Monsieur le Président à engager, liquider les dépenses et les recettes dans la limite des crédits prévus aux chapitres détaillées ci-dessus ;
- D'ADRESSER la délibération et le budget à Monsieur le Sous-préfet de Grasse et à Monsieur le Trésorier principal de Grasse.

---

**Délibération n°DL2018\_095 : Répartition du fonds de péréquation des ressources intercommunales et communales (FPIC) 2018**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- DE PRENDRE ACTE de la répartition de droit commun reprise dans le tableau n°1 ci-dessous ;

Tableau n°1 : répartition de droit commun

- Ventilation Communauté d'agglomération du Pays de Grasse/communes

|          | Prélèvement | En % |
|----------|-------------|------|
| CAPG     | 655 682 €   | 34%  |
| COMMUNES | 1 271 027 € | 66%  |
| TOTAL    | 1 926 709 € | 100% |

- Ventilation part des communes

|                      | Prélèvement de droit commun |
|----------------------|-----------------------------|
| AMIRAT               | 636 €                       |
| ANDON                | 9 024 €                     |
| AURIBEAU/SIAGNE      | 27 511 €                    |
| BRIANÇONNET          | 2 492 €                     |
| CABRIS               | 20 287 €                    |
| CAILLE               | 5 312 €                     |
| COLLONGUES           | 866 €                       |
| ESCRAGNOLLES         | 4 619 €                     |
| GARS                 | - €                         |
| GRASSE               | 667 616 €                   |
| LE MAS               | 1 799 €                     |
| MOUANS-SARTOUX       | 159 735 €                   |
| LES MUJOULS          | 487 €                       |
| PEGOMAS              | 73 707 €                    |
| PEYMEINADE           | 94 321 €                    |
| LA ROQUETTE/SIAGNE   | 56 744 €                    |
| SAINT-AUBAN          | 3 273 €                     |
| SAINT CEZAIRE/SIAGNE | 43 538 €                    |
| SAINT VALLIER        | 34 979 €                    |
| SERANON              | 6 096 €                     |
| SPERACEDES           | 17 863 €                    |
| LE TIGNET            | 34 762 €                    |
| VALDEROURE           | 5 360 €                     |
| TOTAUX               | 1 271 027 €                 |

- DE REPARTIR pour 2018 le prélèvement selon le tableau n°2 repris ci-dessus ;

Tableau n°2 : répartition libre dérogatoire

- Ventilation Communauté d'agglomération du Pays de Grasse/communes

|          | Prélèvement | En % |
|----------|-------------|------|
| CAPG     | 1 298 222 € | 67%  |
| COMMUNES | 628 487 €   | 33%  |
| TOTAL    | 1 926 709 € | 100% |

|                      | Prélèvement |
|----------------------|-------------|
| AMIRAT               | 315 €       |
| ANDON                | 4 462 €     |
| AURIBEAU/SIAGNE      | 13 603 €    |
| BRIANÇONNET          | 1 232 €     |
| CABRIS               | 10 031 €    |
| CAILLE               | 2 627 €     |
| COLLONGUES           | 428 €       |
| ESCRAGNOLLES         | 2 284 €     |
| GARS                 | - €         |
| GRASSE               | 330 118 €   |
| LE MAS               | 889 €       |
| MOUANS-SARTOUX       | 78 984 €    |
| LES MUJOULS          | 241 €       |
| PEGOMAS              | 36 446 €    |
| PEYMEINADE           | 46 639 €    |
| LA ROQUETTE/SIAGNE   | 28 059 €    |
| SAINT-AUBAN          | 1 619 €     |
| SAINT CEZAIRE/SIAGNE | 21 528 €    |
| SAINT VALLIER        | 17 296 €    |
| SERANON              | 3 014 €     |
| SPERACEDES           | 8 833 €     |
| LE TIGNET            | 17 189 €    |
| VALDEROURE           | 2 650 €     |
| TOTAUX               | 628 487 €   |

- DE NOTIFIER la délibération à Monsieur le Sous-préfet de Grasse et à Monsieur le Trésorier principal de Grasse ainsi qu'à Madame et Messieurs les Maires des communes membres de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse.

### **Délibération n°DL2018\_096 : Convention de réciprocité des pépinières d'entreprises**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER les termes de la convention de partenariat et de réciprocité dont le projet est annexé à la délibération ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer cette convention ainsi que tout document nécessaire à la bonne exécution de cette délibération.

---

### **Délibération n°DL2018\_097 : Création d'une offre de coworking dans le haut-pays grassois**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER la création d'une offre de coworking au sein des locaux de la communauté d'agglomération situés à Saint-Auban ;
- D'APPROUVER les termes de la convention de coworking annexée à la délibération ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la convention de coworking avec chaque usager.

---

### **Délibération n°DL2018\_098 : Education artistique et culturelle - Résidence d'artistes 2018-2019 - Conclusion de deux conventions**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- DE REALISER le projet selon le plan de financement ci-dessous ;

|           | Année | Montant  |
|-----------|-------|----------|
| Artiste 1 | 2018  | 9 200 €  |
|           | 2019  | 4 300 €  |
| Artiste 2 | 2018  | 9 200 €  |
|           | 2019  | 4 300 €  |
| TOTAL     |       | 27 000 € |

- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer une convention d'accueil en résidence mission avec Aurélie DARBOURET et Hélène DAVID et tous documents permettant la bonne exécution de cette action ;
- D'AUTORISER la prise en charge des frais de trajets et d'hébergements des artistes selon les termes de la convention et des partenariats qui seront obtenus.

---

### **Délibération n°DL2018\_099 : Cercle d'escrime du Pays de Grasse - Modification de la dénomination de la salle d'escrime**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- DE DONNER à la salle d'escrime située 2 rue Martine Carol à Grasse le nom suivant « Salle d'armes André ASTIER », sous réserve de l'accord de la Commune de Grasse qui a mis à disposition de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse cet équipement ;
- DE NOTIFIER la délibération à Monsieur le Maire de Grasse afin que la commune puisse confirmer cette nouvelle dénomination.

---

### **Délibération n°DL2018\_100 : Rapport d'activités 2017 du Conseil de développement du Pays de Grasse**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- DE PRENDRE ACTE de la présentation du rapport d'activités 2017 du Conseil de développement de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse.

---

**Délibération n°DL2018\_101 : Programmation 2018 pour les actions de prévention dans le cadre du droit commun - Signature d'une convention d'objectifs et de financement - Attribution d'une subvention**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'AUTORISER le versement d'une subvention de fonctionnement au titre de l'année 2018 d'un montant de 1 000 € à l'association MEDIATION MOSAÏQUE ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président à signer la convention ainsi que tout document nécessaire à sa mise en œuvre ;
- DE DIRE que les crédits correspondants sont inscrits au budget 2018, au chapitre 65, article 6574.

---

**Délibération n°DL2018\_102 : Approbation du projet de Plan régional de prévention et de gestion des déchets de Provence Alpes Côte d'Azur (PRPGD)**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER le projet de plan régional de prévention et de gestion des déchets et son rapport sur les incidences environnementales ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à mettre en œuvre la délibération ainsi qu'à signer tous les actes et documents relatifs à son application.

---

**Délibération n°DL2018\_103 : Acquisition d'un local destiné à la collecte des déchets sis rue Répitrel à Grasse**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER l'acquisition par acte notarié du local à déchets sis rue Répitrel à Grasse, sur les parcelles cadastrées BH 112, BH 114, BH 349 et BH 350 et correspondant au lot de copropriété n°24, pour un montant total de 6 000 € TTC, hors frais d'acte ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les actes et documents nécessaires à cette acquisition.

---

**Délibération n°DL2018\_104 : Régie des transports Sillages - Remboursement de titres de transport**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'AUTORISER la régie des transports Sillages à procéder aux remboursements répondant aux conditions prévues ci-dessus ;
- DE DIRE que les crédits seront inscrits aux budgets 2018 et suivants de la régie des transports Sillages.

---

**Délibération n°DL2018\_105 : Acquisition et installation d'un sanitaire bout de ligne pour les conducteurs du réseau Sillages - Convention de délégation de maîtrise d'ouvrage entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune de Pégomas**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la Commune de Pégomas, telle qu'annexée à la délibération ;
- DE DIRE que les crédits nécessaires (5 946 € TTC) sont inscrits au budget 2018 de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse.

---

**Délibération n°DL2018\_106 : Convention de mandat de gestion de recettes pour l'encaissement des recettes du réseau de bornes de recharge WiiiZ entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la société Sodetrel**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

Abstention : Philippe-Emmanuel DE FONTMICHEL, Myriam LAZREUG (pouvoir à Stéphane CASSARINI) et Stéphane CASSARINI.

- D'APPROUVER la convention de mandat de gestion de recettes désignant la société Sodetrel comme mandataire pour l'encaissement des recettes du réseau de bornes de recharge WiiiZ ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à mettre en œuvre la délibération ainsi qu'à signer tous les actes et documents relatifs à son application.

---

**Délibération n°DL2018\_107 : Amélioration du parc bâti ancien de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse - Convention de suivi-animation de l'Espace Info Energie confiée à la SPL Pays de Grasse Développement - Signature de l'avenant n°1 portant prorogation de la durée**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER les termes de l'avenant n°1 à la convention de suivi-animation établie entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la SPL Pays de Grasse Développement ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document qui serait la suite de la délibération.

---

**Délibération n°DL2018\_108 : Opération d'acquisition en VEFA de 6 logements locatifs sociaux financés en PLUS, PLAI et PLS - Résidence LE CLOS JASMIN à Grasse - Garantie d'emprunt CDC accordée à la SA d'HLM IMMOBILIERE MEDITERRANEE - Contrat de prêt n°75159**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER la mise en place de la garantie totale d'emprunt, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°75159 faisant partie intégrante de la délibération ;

- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à intervenir au contrat de prêt signé entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA d'HLM IMMOBILIERE MEDITERRANEE ;
- D'ETABLIR une convention de garantie d'emprunt entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la SA d'HLM IMMOBILIERE MEDITERRANEE ;
- D'ETABLIR une convention de réservation de logements entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la SA d'HLM IMMOBILIERE MEDITERRANEE ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer ces conventions ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document qui serait la suite de la délibération.

---

**Délibération n°DL2018\_109 : Opération d'acquisition en VEFA de 31 logements locatifs sociaux financés en PLUS, PLAI et PLS - Résidence AROMA PARK à Grasse - Garantie d'emprunt CDC accordée à la SA HLM LOGIREM - Contrat de prêt n°77065**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'APPROUVER la mise en place de la garantie totale d'emprunt, selon les caractéristiques financières et aux charges et conditions du contrat de prêt n°77065 faisant partie intégrante de la délibération ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à intervenir au contrat de prêt signé entre la Caisse des Dépôts et Consignations et la SA HLM LOGIREM ;
- D'ETABLIR une convention de garantie d'emprunt entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la SA HLM LOGIREM ;
- D'ETABLIR une convention de réservation de logements entre la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et la SA HLM LOGIREM ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer ces conventions ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document qui serait la suite de la délibération.

---

**Délibération n°DL2018\_110 : Opération programmée d'amélioration de l'habitat du Pays de Grasse 2017-2020 - Subventions propriétaires occupants**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ATTRIBUER dans le cadre établi par la convention d'Opération Programmée d'Amélioration de l'Habitat (OPAH) du Pays de Grasse pour la période 2017-2020 et par la délibération, les aides de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse aux propriétaires suivants :

Propriétaire OPAH CAPG-PO n°7 : Madame Michèle EMERAU  
 Nature des travaux : PO - Autonomie  
 Logement subventionné : 1 traverse Victor Hugo - 06130 GRASSE  
 Subvention CAPG : 915,00 €

Propriétaire OPAH CAPG-PO n°8 : Madame Carole FACON et Monsieur Patrick GARCIA  
 Nature des travaux : PO - Autonomie  
 Logement subventionné : 68 avenue Antoine de Saint-Exupéry - 06130 GRASSE

Subvention CAPG : 593,45 €

- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à procéder aux versements de ces subventions de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse pour les dossiers cités ci-avant, sur présentation des factures acquittées ;
- DE DIRE que les crédits correspondants sont inscrits aux budgets 2018 et suivants au chapitre 204, article 20422, et au chapitre 27, article 27632 ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer tous les actes ou documents nécessaires à l'octroi des subventions.

---

**Délibération n°DL2018\_111 : Action cœur de ville - Signature d'une convention cadre pluriannuelle entre la Ville de Grasse, la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse et les différents partenaires**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'AFFIRMER la volonté de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse d'accompagner la dynamique de projet du plan national « Action cœur de ville » ;
- D'APPROUVER les termes de la convention cadre pluriannuelle annexée à la délibération ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer ladite convention, ainsi que les éventuels avenants à venir qui ne seront pas de nature à dénaturer la convention initiale ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer tout document qui serait la suite de la délibération.

---

**Délibération n°DL2018\_112 : Délégation de maîtrise d'ouvrage - Rénovation de l'école communale de la Commune de Cabris**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ACCEPTER la délégation de maîtrise d'ouvrage des travaux ci-dessus exposés pour un montant de 480 000 € HT, soit 576 000 € TTC, hors frais de délégation de maîtrise d'ouvrage ;
- D'ADOPTER le plan de financement tel que présenté ci-dessous ;

Dépenses

|                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| Montant des travaux HT : ..... | 400 000 € |
| Dépenses annexes : .....       | 80 000 €  |
| (MOE, études, CSPPS, CT,...)   |           |
| Montant HT du projet : .....   | 480 000 € |
| TVA 20% : .....                | 96 000 €  |
| Montant TTC du projet : .....  | 576 000 € |

Recettes

|   |            |
|---|------------|
| Etat - DETR 2019 (30%) : .....                  | 144 000 €  |
| Conseil régional PACA - FRAT 2019 (20%) : ..... | 96 000 €   |
| Conseil départemental 06 (30%) : .....          | 144 000 €  |
| Part communale : .....                          | 192 000 €* |
| Total : .....                                   | 576 000 €  |

\* dont 96 000 € de TVA

- DE CHARGER la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse de solliciter et encaisser, pour le compte de la commune, les aides financières auprès de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur et du Département des Alpes-Maritimes ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer les marchés ou bons de commande ainsi que tous les documents afférents à ce programme.

---

**Délibération n°DL2018\_113 : Délégation de maîtrise d'ouvrage - Travaux d'aménagement du village de la Commune des Mujouls**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ACCEPTER la délégation de maîtrise d'ouvrage des travaux ci-dessus exposés pour un montant de 60 000 € HT, soit 72 000 € TTC ;
- D'ADOPTER le plan de financement tel que présenté ci-dessous ;

Dépenses

|                                     |          |
|-------------------------------------|----------|
| Montant des travaux HT : .....      | 52 000 € |
| Dépenses annexes : .....            | 8 000 €  |
| (diagnostics, études, CSPS, CT,...) |          |
| Montant HT du projet : .....        | 60 000 € |
| TVA 20% : .....                     | 12 000 € |
| Montant TTC du projet : .....       | 72 000 € |

Recettes

|   |           |
|---|-----------|
| Département des Alpes-Maritimes : ..... | 46 458 €  |
| (dotation cantonale)                    |           |
| Part communale : .....                  | 25 542 €* |
| Total : .....                           | 72 000 €  |

\* dont 12 000 € de TVA, en partie récupérable

- DE CHARGER la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse de solliciter et encaisser, pour le compte de la commune, les aides financières auprès du Département des Alpes-Maritimes ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer les marchés ou bons de commande ainsi que tous les documents afférents à ce programme.

---

**Délibération n°DL2018\_114 : Délégation de maîtrise d'ouvrage - Construction d'une station d'épuration sur la Commune de Collongues**

---

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ADOPTER le plan de financement tel que présenté ci-dessous ;

Dépenses

|                                |           |
|--------------------------------|-----------|
| Montant des travaux HT : ..... | 209 500 € |
| Dépenses annexes : .....       | 13 200 €  |

|                                   |           |
|-----------------------------------|-----------|
| (MOE, CSPS, CT, diagnostics, ...) |           |
| Montant HT du projet : .....      | 222 700 € |
| TVA 20% : .....                   | 44 540 €  |
| Montant TTC du projet : .....     | 267 240 € |

## Recettes

|   |           |
|---|-----------|
| Agence de l'eau : .....                 | 111 350 € |
| FRAT : .....                            | 12 000 €  |
| Département des Alpes-Maritimes : ..... | 54 810 €  |
| Part communale (y compris TVA) : .....  | 89 080 €  |
| Total : .....                           | 267 240 € |

- DE CHARGER Monsieur le Président de la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse ou son représentant de solliciter, pour le compte de la commune, les aides financières et subventions auxquelles le projet est susceptible de prétendre, auprès de l'Agence de l'eau, du Département des Alpes-Maritimes et de la Région Provence-Alpes-Côte d'Azur au titre du FRAT (fonds régional d'aménagement du territoire) ;
- D'AUTORISER le Département des Alpes-Maritimes à percevoir et reverser à la Communauté d'agglomération du Pays de Grasse, l'aide financière allouée par l'Agence de l'eau ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer la convention de délégation de maîtrise d'ouvrage ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président ou son représentant à signer les marchés, ainsi que tous les documents afférents à ce programme.

### **Délibération n°DL2018\_115 : Assistance à maîtrise d'ouvrage - Travaux divers au sein du village de la Commune de Saint-Auban**

Après avoir délibéré et procédé au vote, le conseil de communauté à l'unanimité décide :

- D'ACCEPTER la mission d'assistance à maîtrise d'ouvrage de l'opération de travaux divers au sein du village ;
- D'AUTORISER Monsieur le Président, ou son représentant, à signer la convention d'assistance à maîtrise d'ouvrage.

Monsieur le Président lève la séance à dix-neuf heures.

Fait à Grasse, le 5 juillet 2018

**Le Président**

*Jérôme VIAUD*

**Jérôme VIAUD**  
Maire de Grasse

Vice-président du Conseil départemental  
des Alpes-Maritimes

